Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет филологический

Кафедра методики преподавания иностранных языков

Документ подписан простой электронной цифровой подписью



О=СФ ГАОУ ВО МГПУ, CN=Козловская Галина Ефимовна, E=samara@mgpu.ru
Должность: Директор
00de148015c6eee3c1
2026.06.30 10:05:18+04'00'



УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
_____Г.Е. Козловская
«30» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Для специальности 40.02.04 Юриспруденция

Направленность программы Юрист в сфере социального обеспечения

Форма обучения очная

Самара
2026

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 798 от 27.10.2023

Разработчик:

СФ ГАОУ ВО МГПУ, ст. преподаватель кафедры методики преподавания иностранных языков А.Д. Железнякова

Программа одобрена на заседании кафедры методики преподавания иностранных языков
Протокол № 09 от «26» мая 2026 г.
Зав. кафедрой: Савицкая Э.С., доктор педагогических наук, профессор

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ
Протокол № 05 от «11» июня 2026 г.
Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа утверждена на заседании Ученого совета филологического факультета
Протокол № 10 от «16» июня 2026 г.
Декан факультета: д.пед.н., проф. Э.С. Савицкая

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2026
© Кафедра методики преподавания иностранных языков, 2026

Наименование дисциплины (модуля): Иностранный язык в профессиональной деятельности

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Обучение иностранному языку является необходимым компонентом профессиональной подготовки обучающегося по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Цели изучения дисциплины:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;
- формирование навыков работы с современными иноязычными информационными ресурсами;
- совершенствование и развитие интеллектуального и общекультурного уровня обучаемых.

В соответствии с вышеизложенным, **задачи дисциплины** можно определить как формирование у обучающегося следующих компонентов иноязычной коммуникативной компетенции:

- формирование у обучающихся общих компетенций в различных видах деятельности;
- расширение и углубление возможности обучающихся овладевать всеми иными дисциплинами программы благодаря умению извлекать и использовать информацию из иноязычных источников в целях изучения и творческого осмысления зарубежного опыта.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП СПО

Дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 «Юриспруденция».

Дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 «Юриспруденция». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП СПО

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей общей компетенции (ОК):

- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК 09).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

4. Объем дисциплины (модуля) с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4
Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)	**110**	**20**	**38**	**38**	**14**
Теоретическое обучение	**104**	**20**	**38**	**38**	**8**
Лекции					
В том числе:					
Практические занятия (Пр.)	**104**	**20**	**38**	**38**	**8**
Самостоятельная работа (всего)					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	**Зачет/ Экзамен**	**зачет**	**зачет**	**зачет**	**6**

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Лекции	Практические занятия	СР	Всего
1	Family and society.		13		
2	Leisure time. Food. Shopping.		13		
3	The Media. Famous people.		13		
4	Work and industry. Science.		13		
5	Crime.		13		
6	Punishment.		13		
7	Police Service.		13		
8	Court and Trial.		13		
Итого			**104**		
Экзамен		**6**			
Итого		**110**			

5.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Великобритания	**Лексический материал по теме:** 1.Географическое положение 2. Состав Соединенного Королевства 3.Лондон 4. Королевская семья **Грамматический материал:** 1.Модальные глаголы 2. Времена английского глагола
2	Образование	**Лексический материал по теме:** 1. Система образования в России 2. Система образования в Великобритании 3. Система образования в США 4. Крупнейшие университеты 5. Роль английского языка в современном мире **Грамматический материал:** - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных
3	Моя будущая профессия	**Лексический материал по теме:** 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность **Грамматический материал:** Герундиальные конструкции
4	Устройство на работу	**Лексический материал по теме:** 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо. **Грамматический материал:** Повтор времен английского глагола.
5	Деловое общение	**Лексический материал по теме:** 1.Деловой этикет 2.Деловая переписка 3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание **Грамматический материал:** Дополнительные придаточные предложения после I wish
6	Правовая система	**Лексический материал по теме:** 1. Правовая система России 2. Правовая система Великобритании 3. Правовая система США **Грамматический материал:** Инфинитивные обороты
7	Социальное обеспечение	**Лексический материал по теме:** 1. Цели и задачи социального обеспечения.

		2. Структура социального обеспечения государства. 3. Социальная система Европы. 4. Социальная система США. **Грамматический материал:** Переход из прямой речи в косвенную времена группы Continuous значение предлогов; словообразование существительных и прилагательных.
8	Документы по делопроизводству в юриспруденции	**Лексический материал по теме:** 1 Основные документы хозяйственной деятельности. 2. Протокол судебного заседания 3. Протокол допроса участников процесса по уголовному судопроизводству. **Грамматический материал:** Согласование времен виды придаточных предложений; определительные, условные, сравнительные и другие

5.3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины (дисциплинарного модуля)

Наименование дисциплинарного модуля	**Количество часов**	**Формируемые компетенции**	**Общее количество компетенций**
Великобритания	13	**ОК 09**	**1**
Образование	13		
Моя будущая профессия	13		
Устройство на работу	13		
Деловое общение	13		
Правовая система	13		
Социальное обеспечение	13		
Документы по делопроизводству в юриспруденции	13		
Итого	**104**		
Экзамен	**6**		
Итого	**110**		

6. Образовательные технологии

Вид занятия (лекционное, практическое)	**Тема занятия**	**Образовательные технологии**	**Объем, теорет. обучение**
Практическое	1.Family and society	Интерактивная лекция с элементами проблемного изложения – Метод групповой дискуссии	13
Практическое	2. Leisure time. Food. Shopping	Интерактивная лекция с элементами проблемного изложения – Метод групповой дискуссии	13
Практическое	3. The Media. Famous people	Подготовка, презентация проектов	13

Практическое	4. Work and industry. Science.	Подготовка, презентация проектов	13
Практическое	5. Crime.	Ролевая игра. Драматизация	13
Практическое	6. Punishment.	Ролевая игра. Драматизация	13
Практическое	7. Police Service.	Метод групповой дискуссии	13
Практическое	8. Court and Trial.	Метод групповой дискуссии	13
		Итого	**104**

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии: объяснительно-иллюстративный метод обучения с элементами проблемного изложения, традиционные лекции, практические занятия, самостоятельная работа; активные и интерактивные методы: реферативная работа, решение ситуационных задач.

Изучив глубоко содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы обучающихся, адекватных видам лекционных и практических занятий. Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя обучающихся к завершению изучения учебной дисциплины на ее уровень. Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать обучающихся методам такой работы.

Практическое занятие проводится по наиболее сложным вопросам учебной программы. Главная и определяющая особенность любого практического занятия – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателями и обучающимся и самими обучающимися.

В конце практического занятия рекомендуется дать оценку всего занятия. При проведении аттестации обучающихся важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний обучающихся. Проверка, контроль и оценка знаний обучающихся, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки обязательно для преподавателя и обучающегося.

7.1. Планы практических занятий:

Занятия по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» строятся следующим образом:

1. **Фонетическая зарядка**: фонетическое чтение слов:
   did – deed, had – hard, lick – leak, hip – heap, dear – deer, lad – lard, Mary – marry, hail – hear, sill – seal, bear – beer, lip – leap, pit – pat, hill – heal, chair – cheer, bad – bard, fill – feel, marry – merry, ship – sheep.
2. **Выполнение лексических упражнений: Vocabulary***freetime*
   “Complete phrases 1-5 below with the verbs in the box.”

~~go~~ **eat** **have** **play** **spend**

1. **go** shopping / on holiday
2. _____ time with family / money
3. _____ out / withfriends
4. _____ time off / a barbecue

5. _____ (a) sport / musical instrument

3. **Выполнение аудирования, содержащего новые лексические единицы:**
   "Listen to people talking about what makes them happy. Match speakers 1-6 with photos A-F above."
4. **Говорение:**"Read the questions. Think about your answer and then discuss them with your partner."
   1) What small things in life make you happy?
   2) What made you smile today?
   3) Where do you feel happiest?
   4) What things in your house make you happy?
   5) When did you last laugh a lot? Where were you?
5. **Чтение текста с его последующим анализом. Reading.**
   "Look at the photos and the headlines. Answer the questions."
   1. What do you think are the stories about?
   2. Do you think it was difficult for the tallest man in the world to find a girlfriend?
   3. What do you think 'third time lucky' means?
6. **Выполнение грамматических заданий: Grammar*PastSimple***
   "Underline examples of verbs in the past simple in the text in Exercise 2."
7. **Письмо: Writeback**
   "Write an entry for the competition about your best friend or someone special. Use the questions from the previous exercise to help you."

7.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю):

1. Terrorism
2. Police Forces
3. Powers of arrest, Detention, Treatment and Questioning
4. System of punishment in England.
5. The Jury

Список рекомендуемой литературы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18070-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583538

Фомина, О. А. Иностранный язык для юристов : учебное пособие / О. А. Фомина, О. Ю. Потанина, И. В. Щербакова ; под ред. А. А. Калашниковой. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 144 с. - ISBN 978-5-4499-3194-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2142992

8. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета и Филиала.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности

обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Оценочные материалы *для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) указан в приложении к рабочей программе дисциплине.*

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) Основная литература

1. Английский язык для юристов (A2–B2) : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под редакцией М. А. Юговой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13844-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587286

2. Английский язык для юристов. English in Law : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05084-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585342

б) Дополнительная литература:

1. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18070-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583538

2. Ковальчук, Н. В. Иностранный язык в профессиональной сфере (юридический английский) : учебное пособие / Н. В. Ковальчук, И. В. Щербакова. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 92 с. - ISBN 978-5-4499-3154-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2141788

3. *Макарова, Е. А.* Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584693

4. *Ступникова, Л. В.* Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583953

5. Фомина, О. А. Иностранный язык для юристов : учебное пособие / О. А. Фомина, О. Ю. Потанина, И. В. Щербакова ; под ред. А. А. Калашниковой. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 144 с. - ISBN 978-5-4499-3194-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2142992

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: http://library.sfmgpu.ru.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)
Договор № 30-140/03-25еп от 20.03.2025 г.
Срок действия с 03.04.2025 по 02.04.2026 г.
Гражданско-правовой договор № 30-70/03-26еп от 18.03.2026 г.
Срок действия с 03.04.2026 по 02.04.2027 г.
http://biblioclub.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)
Гражданско-правовой договор на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД ООО «ИВИС» № 30-1291/11-24еп от 26.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
Универсальная база данных ООО «АРИС» (ООО «АРИС»)
Гражданско-правовой договор Оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД полнотекстовой информации ООО «АРИС» № 30-771/12-25еп от 05.12.2025
Срок действия с 01.01.2026 по 31.12.2026
http:// ebiblioteka.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

База данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» (ООО «РУНЭБ»)
Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-1247/11-24еп от 22.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-772/12-25еп от 05.12.2025
Срок действия с 01.01.2026 по 31.12.2026
http://elibrary.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)
Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-245/03-24еп от 28.03.2024
Срок действия с 01.12.2024 по 30.11.2025
Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-190/04-25еп от 10.06.2025
Срок действия с 01.12.2025 по 30.11.2026
www.urait.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «**ЭБС ZNANIUM.COM» (**ООО «ЗНАНИУМ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 100 от 07.02.2025 г.
Срок действия с 27.03.2025 по 26.03.2026 г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-45/02-26еп от 16.03.2026 г.

Срок действия с 27.03.2026 по 26.03.2027 г.
www.znanium.com
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронная библиотечная система «ЛАНЬ»
(ООО «Издательство ЛАНЬ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-15/01-25еп от 23.01.2025 г.
Срок действия с 23.03.2025 по 22.03.2026г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-39/02-26еп от 26.02.2026 г.
Срок действия с 23.03.2026 по 22.03.2027г.
https://e.lanbook.com

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgpu.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- при подготовке рефератов используется программа MicrosoftWord;
- при подготовке презентаций – MicrosoftPowerPoint;
- при поиске информации – браузер GoogleChrome.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации ОП СПО филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Библиотека филиала содержит около 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся и преподавателям воспользоваться электронными ресурсами.

Филиал имеет 2 учебных корпуса в городе Самара, на которые оформлены договоры безвозмездного пользования. Общая площадь помещений, используемых для организации учебного процесса, составляет 3803 квадратных метра. Занятия проходят в две смены. Все здания имеют все виды благоустройства и оборудованы системой видеонаблюдения. Все здания и помещения имеют заключения о соблюдении на объекте требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологические заключения на эксплуатацию. Оформлены паспорта безопасности и паспорта доступности.

В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами,

интерактивными досками, лаборатория «Психология развития», лаборатория «Психология личности», лаборатория «Управление процессами в сфере образования», лаборатория цифровых образовательных технологий, криминалистическая лаборатория, учебный кабинет (зал судебных заседаний), лаборатория гуманитарных технологий и медиакоммуникаций, лаборатория лингвокультуры и языков, лаборатория визуализации культурно-исторического пространства, лаборатория «Юридическая клиника».

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 200 компьютеров, из которых 72 доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время, 7 серверов. Филиал полностью обеспечен оргтехникой: 9 принтеров, 42 многофункциональных устройств, 3 из которых цветные. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 200 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

Использование дистанционных образовательных технологий в филиале обеспечивается специальными средствами для проведения ВКС.

В настоящее время в филиале оборудованы стационарные мультимедийные аудитории, которые оснащены современным оборудованием: средствами отображения информации в количестве 45 штук (телевизоры – 30, проекторы – 15), интерактивными устройствами – 4 штуки. Имеется передвижной комплекс для проведения видеоконференций.

В настоящее время в филиале функционирует медицинский кабинет, который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью (Лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016). Заключен Договор на оказание медицинских услуг с ЧУ ОО ВО «Медицинский университет Реавиз».

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 230,8 кв.м. Столовая работает в течение всего дня в режиме 6-дневной недели, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.